

ハートっ子かすみがうら 自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	0	0	・スペースは十分に保たれている
	②	職員の配置数は適切であるか	2	2	0	・人員配置に合わせて対応している
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	0	0	・段差はない
業務 改善	④	業務改善を進めるための、PDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	2	2	0	・振り返りはしていても目標までは出来ない為、再度検討していく必要がある
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3	0	1	・意向等の把握までは出来ていない為、よりその先まで考えていく必要がある ・アンケート実施は行っており、保護者の方とも話が出来、改善できる所を検討し変更できている
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	0	0	・定期的に更新して公開できている
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	3	1	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3	1	0	・社内研修は参加しているが、その他の研修に参加していきたいと思う
適切 な 支 援 の	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	4	0	0	・モニタリングや担当者会議の報告を受けて全スタッフが共有し、事業所での様子を考慮しながら支援計画を作成している
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	0	0	・専用のアセスメントツールを使用し、実施している
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	1	0	・各スタッフからの立案を係担当がまとめるというサイクルを作っている ・毎月の活動内容を定期的に報告し実施している
	⑫	活動プログラムを固定化しないよう工夫しているか	2	2	0	・毎月の活動内容を定期的に話し合い実施している
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	1	3	0	・休日、長期休暇時の課題の明確化を図っていく必要がある
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか	4	0	0	・保護者の方と面談を行い、日頃の活動や他事業所や学校での様子を踏まえながら、作成している

提供	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	1	0	・朝礼を行い、当日利用児童の支援内容を確認し準備している
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	1	3	0	・朝礼を実施することで、休みだったスタッフにもきちんと申し送りができ、共通理解出来ている
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	0	・ケース記録に残し、朝礼等で改善につなげたり、モニタリング時に再度検討している
	⑱	定期的モニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	4	0	0	・定期的にモニタリングを行い、各スタッフと協議している
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	2	2	0	・ガイドラインに沿って支援を行なっている
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	0	0	・必要に応じて担当者が参加している
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4	0	0	・学校から手紙を頂いたり、引き渡し時に学校での様子や調子を必ず引き継いでいる
	㉒	医療ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	2	2	・受け入れをしていない
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	0	1	3	・対象児童がいない
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	3	0	
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	2	1	・必要であるケースについては随時連絡し、面談等に繋げている
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会はあるか	0	0	4	
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	1	1	2	・連絡があったものに関しては、必ず参加している
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	0	0	・送迎時や電話等で対応をしている
㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	1	1	・ペアレントトレーニングは行っていないが、1人1人の個性に応じた支援を行なっている	

保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	0	0	・定期的な面談を実施し、支援内容については必ず伝えている。また料金改定、規定の変更時は文章を作り同意を得ている
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3	0	1	・可能な限り相談にのり、上司に伝えている。また必要に応じて面談を個別に行っている
	③⑫	父母会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	1	3	
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	1	0	・苦情がない
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	1	0	・お便りを作成し活動内容を伝えている。またホームページにも掲載している
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	4	0	0	・外部に漏れることがないように、管理している
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	0	0	・情報の共有をきちんとしている
非常時等の対応	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	2	2	・行事を計画し、保護者の方が参加できるよう検討していく
	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	1	0	・職員には伝わっているが、保護者の方へは完全ではない
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出そのほか必要な訓練を行っているか	4	0	0	・年に2回行っている ・消防署でAEDの講習を受けている
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	0	0	・虐待防止の研修会やその他の研修に、参加している
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか	4	0	0	・保護者の方に事前に説明し、個別支援計画書に記載してある
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	0	1	・直ぐに確認ができるように一覧表にしてある
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	0	0	・朝礼の際に確認し、最終的にまとめて一覧にしている